

Funktionsbeschrieb Kassier, Mitglied des Vorstandes

Die männliche Bezeichnung einer Funktion oder Person schliesst automatisch auch die weibliche mit ein.

1. Vorgesetztes Gremium

Mitgliederversammlung

2. Unterstellte Funktion

Keine direkt unterstellten Funktionen

3. Stellvertretung

- vertritt den "Präsidenten" und den Ressortleiter "Sekretariat"
- wird vertreten durch den Ressortleiter "Aktuar"

4. Hauptaufgaben

- Führung der Vereinsbuchhaltung
- Erläuterung der Jahresabrechnung an die MV
- Inkasso der Jahresbeiträge / Sponsorenbeiträge
- Kontrolle und Begleichung der laufenden Rechnungen
- Verwaltung der Unterschriftenregelung bei der Bank
- Zustellung der Jahresrechnung an die Bank
- Optimale Kapitalanlage (Hypothek, etc.)
- repräsentiert den TC Degenau nach aussen

5. Nebenaufgaben

- Erstellen einer separaten Abrechnung für jeden Anlass

6. Sachaufgaben und -kompetenzen

- im Rahmen der Vorstandsaufgaben (siehe Funktionendiagramm "Ressortverteilung")

7. Führungsaufgaben und -kompetenzen

7.1 Allgemeine Leitungsaufgaben

keine

7.2 Personal

keine

7.3 Ausgabenkompetenzen

gemäss Vereinsstatuten

7.4 Unterschriftsberechtigung

gemäss Vereinsstatuten

8. Teilnahme an Sitzungen

- nimmt an der Mitgliederversammlung und den Sitzungen des Vorstandes teil
- nimmt an allen übrigen Sitzungen des TC Degenau nach eigenem Ermessen teil

9. Information

- hat umfassendes Informationsrecht seitens aller Amtsträger und Vereinsmitglieder
- hat umfassende Informationspflicht gegenüber der MV und dem Vorstand

10. Vertretungen, Verbindungen nach aussen

vertritt den TC Degenau gegenüber Behörden und Banken

11. Anforderungen an den/die FunktionsinhaberIn

- integre, anerkannte, sportlich orientierte Persönlichkeit
- innerer Bezug zum TC Degenau
- ausgewiesene Erfahrung im Finanzbereich
- Bereitschaft, die notwendige Zeit für die übertragenen Aufgaben zu investieren
- Teamplayer

Schwarzenbach, 1. Mai 2023

André Häne

Der Funktionsbeschrieb wurde am 1. Mai 2023 durch den Vorstand genehmigt.